

# PALABRA

sobre  
palabra

Nº 1 NOVIEMBRE, 2008

I.E.S. LA CORREDORIA



Joan Brossa



## LA BIBLIOTECA

Nuestra Biblioteca es de nueva creación, por lo que su principal propósito es crecer en calidad, más que en cantidad, crecer en servicios, en recursos y en posibilidades de integración en el proceso formativo de nuestros alumnos/as.

Éste es el primero de los boletines informativos que haremos circular para darnos a conocer y está destinado al profesorado.

Más adelante, cuando las condiciones materiales lo permitan, lo haremos extensivo a toda la Comunidad Educativa.

## SITUACIÓN ACTUAL DE LA BIBLIOTECA

Era nuestro propósito ofrecer un plan completo de actividades desde primeros del mes de Noviembre pero, muy a nuestro pesar, aún tendremos que esperar algún tiempo hasta poder garantizar un funcionamiento digno y ello es debido en estos momentos a causas ajenas a la propia Biblioteca.

Lógicamente las dificultades de poner en marcha todas las piezas de esta pesada maquinaria alcanzan a todos los servicios del centro y la Biblioteca no escapa a este orden de cosas.

En resumen, aún estamos esperando algunos elementos del mobiliario básico para poder alojar la colección que, a su vez, no podemos adquirir hasta recuperar los fondos de los distintos departamentos, paso imprescindible para saber con qué contamos y cuáles son las necesidades reales de reposición o nueva adquisición.

Por otro lado, tampoco hemos recibido los listados de necesidades (sobre todo bibliografía de consulta) que deberíais hacernos llegar; tened en cuenta que de algunas materias no existe ni un solo ejemplar de consulta en la Biblioteca y el presupuesto que vamos a poder disponer es muy exiguo, así que no queda otra que hilar muy fino con la selección que hagamos.

Mientras tanto, continuamos con las tareas de expurgo, catalogación y distribución de las existencias actuales.

Hemos instalado unas estanterías en la Sala de juntas y vamos ubicando en ellas aquellos ejemplares que, por estar repetidos o no ser lo más adecuado para nuestro alumnado, no estarán en la Biblioteca, aunque no queremos deshacernos de ellos porque pueden ser útiles en otro momento o para otros usos.

Ya sabéis que la falta de espacio es uno de los más graves inconvenientes de la BE y por eso debemos hacer una selección sin la más mínima concesión a lo superfluo, basada en la calidad antes que en la cantidad.

## P.L.E.I. DE CENTRO

No olvidéis que es necesario incluir en las programaciones de los departamentos las aportaciones al PLEI de cada uno de ellos.

Os recomendamos utilizar como guía el documento marco publicado el curso pasado por la Consejería bajo el título "*Plan de lectura, escritura e investigación de centro. Orientaciones para su elaboración, desarrollo y evaluación*", disponible en la web Educatur y también nuestro programa de Biblioteca, con el fin de dar coherencia a las propuestas de actividades.

## PROPUESTAS PARA EL AULA

### "MALETAS VIAJERAS"

Esta semana haremos llegar a las aulas de la ESO unas cajas con una pequeña colección de libros para que puedan usarse en los momentos que cada uno/a estime oportunos.

Los libros no están catalogados, aunque podrán llevarse a casa en préstamo si algún alumno/a lo desea; adjuntamos una hoja registro para que los delegados o alumno/a designado al efecto lleven un control de los préstamos y se responsabilicen de su recuperación..

La caja llegará al grupo A, que la tendrá una semana y la hará pasar al B la semana siguiente y así hasta completar los 3 ó 4 grupos para volver luego a la BE donde renovaremos el contenido y la haremos circular de nuevo.

La finalidad es aportar una elemental biblioteca de aula que sirva tanto al profesorado para disponer de elementos materiales con que realizar actividades puntuales, como al alumnado que, en tiempos que los profesores autoricen o bien en préstamo temporal, puedan leer alguno de los libros contenidos en las cajas.

### LECTURA EN VOZ ALTA

Como actividad importante dentro del PLEI, os recomendamos dedicar unos minutos de vuestras clases a leer un texto a vuestros alumnos/as. Puede ser un poema, un cuento corto, un fragmento de una novela, etc., que os guste especialmente. En las cajas o en la Biblioteca podéis encontrar algo especial y, si no lo tenemos, lo buscaremos.

# PRINCIPIOS BÁSICOS DE LA ANIMACIÓN A LA LECTURA

Ya sabéis que el propósito de un plan lector es crear y desarrollar hábitos, es decir, consolidar determinadas aficiones que puedan acompañar a la persona a lo largo de toda su vida. Y ésa es una tarea larga, que requiere mucho tiempo, mucha constancia y mucha delicadeza. Por eso no vamos a pretender que en el transcurso de un trimestre, ni siquiera de un curso escolar, el objetivo se haya conseguido. Por el contrario, la prisa y la obligación son las principales enemigas del propósito que se persigue. Sólo la paciencia, la perseverancia y el ejemplo continuado conseguirán resultados satisfactorios.

En los siguientes decálogos, extraídos de las experiencias más contrastadas dentro y fuera de nuestro país y acreditadas a lo largo de los últimos 30 años, se recogen los principios que animan un buen “PLEI”

## DIEZ CONSEJOS PARA FORMAR LECTORES

(J. J. Lage Fernández, Premio Nacional de Fomento de la Lectura)

1. Educar los hábitos y la sensibilidad
2. Excitar la curiosidad
3. Educar en el placer fonético
4. La imitación por el ejemplo y los modelos
5. Desacralizar, desmitificar y desdramatizar la lectura
6. La importancia de la ficción o lectura literaria
7. Educar en la libertad y la diversidad
8. Ni pedir ni ofrecer nada a cambio
9. Respetar el ritmo, el gusto y la época
10. Apoyarse en otras técnicas y recursos

## CONDICIONES PARA TRANSMITIR EL GUSTO POR LA LECTURA

(MEC, Plan de Lectura, Escritura e Investigación de Centro, Orientaciones para su elaboración, desarrollo y evaluación)

- 1.- FONDO DE LECTURAS, colección variada, moderna, organizada y centralizada
- 2.- CRITERIOS DE SELECCIÓN, que respeten la motivación y opiniones del alumnado
- 3.- GUSTO POR LA LECTURA, leer para que guste, sin obligaciones posteriores que supongan carga académica
- 4.- ESPACIOS Y TIEMPOS DE LECTURA, se facilitan y dinamizan espacios y tiempos propicios a la lectura voluntaria
- 5.- LECTURA EN VOZ ALTA, recuperar el placer de la lectura en voz alta
- 6.- EL PROFESORADO COMO REFERENTE, el alumnado ve al profesorado leer y disfrutar con la lectura.
- 7.- LA LECTURA ES DE LAS PERSONAS, NO DE LAS ASIGNATURAS, todo el profesorado se implica en potenciar el hábito lector
- 8.- DIVERSIDAD DE LECTURAS, el hábito lector incluye todo tipo de lecturas, incluyendo cómics, periódicos, revistas, etc.
- 9.- LA LECTURA ES IMPORTANTE EN EL CENTRO, y es el centro el que articula acciones dirigidas a la animación a la lectura
- 10.- LA BIBLIOTECA ESCOLAR RECIBE EL APOYO NECESARIO, cuenta con profesorado encargado y fondos suficientes y organizados.

## RECOMENDADO DEL MES

**Título original: MAL DE ESCUELA**

**Autor: Daniel Pennac**

**Editorial: Mondadori**

**Año publicación: 2008**

**Temas: Ensayo : Sociología**

*Mal de escuela* aborda la cuestión de la escuela y la educación desde un punto de vista insólito, el de los malos alumnos. Daniel Pennac, prestigioso escritor francés y un pésimo estudiante en su época, estudia esta figura del folklore popular otorgándole la nobleza que se merece y restituyéndole la carga de angustia y dolor que inevitablemente lo acompaña. Pennac mezcla así recuerdos autobiográficos y sus reflexiones acerca de la pedagogía y las disfunciones de la institución escolar, sobre el dolor de ser un mal estudiante y la sed de aprendizaje, sobre el sentimiento de exclusión y el amor a la enseñanza. Con humor y ternura, análisis críticos y fórmulas efectivas, ofrece una brillante y sabrosa lección de inteligencia. *Mal de escuela* es la historia de una metamorfosis. De cómo un mal alumno llega a ser profesor y más adelante un escritor reconocido.

Os lo recomiendo. La maestría y la sensibilidad de Pennac lo hacen apto para todas las edades.